

\

Inspectierapport

De Kleine Kunst (KDV)
van Reeuwijkstraat 38
7731EH Ommen
Registratienummer 101267575

Toezichthouder:	GGD IJsselland
In opdracht van gemeente:	Ommen
Datum inspectie:	04-09-2017
Type onderzoek:	Nader onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	04-09-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	7
Gegevens voorziening	9
Gegevens toezicht	9

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 5 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd nader onderzoek.

Dit nader onderzoek is een vervolg op het onderzoek na registratie d.d. 31-05-2017. Tijdens dit nader onderzoek komen alleen de tekortkomingen aan bod die tijdens het onderzoek na registratie d.d. 31-05-2017 zijn geconstateerd.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over kinderopvang De Kleine Kunst volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden elders in het rapport verder uitgewerkt.

Feiten over kinderdagverblijf De Kleine Kunst

Kinderdagverblijf De Kleine Kunst is een startende kinderopvang organisatie. De opvang vindt plaats aan de Van Reeuwijkstraat 38,7731 EH te Ommen.

In eerste instantie is er gestart met het opvangen van kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. Kort na de start is er ook gestart met het opvangen van kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar.

De locatie staat in het landelijk register kinderopvang geregistreerd met 24 kindplaatsen.

Inspectiegeschiedenis

- *15-12-2016 Onderzoek voor registratie:* vanuit de GGD zijn er geen bezwaren tegen de exploitatie van KDV De Kleine Kunst.
- *31-05-2017 Onderzoek na registratie:* Er zijn tekortkomingen geconstateerd met betrekking tot de inhoud van het pedagogisch beleidsplan, de informatievoorziening en de klachtenbehandeling.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens dit nader onderzoek wordt er voldaan aan de betreffende voorwaarden uit de Wet kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

In het rapport dat is opgesteld naar aanleiding van het onderzoek na registratie d.d. 31-05-2017 staat het volgende beschreven:

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor KDV De Kleine Kunst kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.

Niet alle voorwaarden die vanuit de Wet kinderopvang in het beleidsplan beschreven moeten staan zijn uitgewerkt.

De volgende afspraken worden / zijn met de houder gemaakt en zullen over 3 maanden (na 31-08-2017) door de toezichthouder (GGD) opnieuw worden gecontroleerd:

-Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (De opvang in een samengestelde groep van KDV en BSO kinderen staat bijvoorbeeld nog niet beschreven.)

-Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de stamgroepen kunnen verrichten.

-Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

-Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.

-Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.

Tijdens dit nader onderzoek blijkt dat de houder de ontbrekende informatie uitgebreid heeft beschreven in de aangepaste versie van het pedagogisch beleidsplan.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de betreffende voorwaarden uit de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (contact via de mail.)
- Pedagogisch beleidsplan (KDV De Kleine Kunst versie 1.2.)

Informatie

In het rapport dat is opgesteld naar aanleiding van het onderzoek na registratie d.d. 31-05-2017 staat het volgende beschreven:

De houder plaatst het meest recente inspectie rapport op de website waar deze inzichtelijk is voor ouders en personeel.

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders. Via het digitale ouderportaal is dit voor ouders inzichtelijk.

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt nog niet over alle zaken die vallen onder het te voeren beleid.

Het te voeren beleid houdt in:

-het bieden van verantwoorde kinderopvang; het pedagogisch beleid; het aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen per leeftijdscategorie; de groepsgrootte; de opleidingseisen van de beroepskrachten; het beleid met betrekking tot de voorwaarden waaronder en de mate waarin beroepskrachten in opleiding kunnen worden belast met de verzorging en opvang van kinderen; het te voeren beleid inzake veiligheid en gezondheid, waaronder de risico-inventarisatie; het te voeren beleid inzake de te gebruiken voertaal, voor zover geen Nederlands.

De houder heeft nog geen interne klachtenregeling vastgesteld.

De volgende afspraken worden / zijn met de houder gemaakt en zullen over 3 maanden (na 31-08-2017) door de toezichthouder (GGD) opnieuw worden gecontroleerd:

-De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.

-De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.

Tijdens dit nader onderzoek blijkt dat de houder de ouders en een ieder die daarom verzoekt informeert over alle zaken die vallen onder het te voeren beleid. De informatie staat beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Daarnaast heeft de houder een interne klachtenregeling opgesteld welke voldoet aan de voorwaarden uit de Wet kinderopvang. Deze klachtenregeling staat ook beschreven in het pedagogisch beleidsplan. De houder geeft aan dat er tijdens de intake gesprekken veel informatie mondeling wordt verstrekt, dat er altijd een exemplaar van het pedagogisch beleidsplan op de locatie aanwezig is en dat de ouders informatie ontvangen via het digitale ouderportaal.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de betreffende voorwaarden uit de Wet kinderopvang.

Klachten en geschillen

In het rapport dat is opgesteld naar aanleiding van het onderzoek na registratie d.d. 31-05-2017 staat het volgende beschreven:

De houder is aangesloten bij de geschillencommissie.

De houder heeft nog geen interne klachtenregeling opgesteld welke schriftelijk is vastgelegd.

De interne klachteregeeling dient erin te voorzien dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt; - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling; - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld; - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld; - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt; -

in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

De volgende afspraken worden / zijn met de houder gemaakt en zullen over 3 maanden (na 31-08-2017) door de toezichthouder (GGD) opnieuw worden gecontroleerd:

-De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over: - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

-De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder: - de klacht zorgvuldig onderzoekt; - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling; - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld; - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld; - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt; - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

Tijdens dit nader onderzoek blijkt dat de houder een intern klachtenreglement heeft opgesteld welke voldoet aan de voorwaarden uit de Wet kinderopvang.

De interne klachtenbehandeling staat ook beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de voorwaarden uit de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (contact via de mail.)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan (KDV De Kleine Kunst versie 1.2.)
- Klachtenregeling

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de stamgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 13, art 7 lid 1 sub f en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Ouderrecht
Informatie
De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid. (art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders. (art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Klachten en geschillen
De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over: - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. (art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : De Kleine Kunst
Website : <http://www.dekleinekunst.com>
Aantal kindplaatsen : 24
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Brigitte Tas Slager
KvK nummer : 67071023
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD IJsselland
Adres : Postbus 1453
Postcode en plaats : 8001BL ZWOLLE
Telefoonnummer : 038-4 281 686
Onderzoek uitgevoerd door : P Berghuis

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Ommen
Adres : Postbus 100
Postcode en plaats : 7730AC OMMEN

Planning

Datum inspectie : 04-09-2017
Opstellen concept inspectierapport : Niet van toepassing
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 04-09-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 06-09-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 06-09-2017
Openbaar maken inspectierapport : 20-09-2017